

**KARTA USŁUGI**  
**URZĄD GMINY ul. RYNEK 26 62-406 ŁĄDEK**  
**STANOWISKO DS. OŚWIATY I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Wniosek o w sprawie dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do  
przedszkola/szkoły/ośrodka w roku szkolnym .....**



**STANOWISKO DS. OŚWIATY I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**I. WYMAGANE DOKUMENTY**

- Wniosek o w sprawie dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka w roku szkolnym ...../.....

- Wniosek o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego

Załączniki:

- aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka,
- aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka,

**II. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek

Pokój nr 11

e-mail: sylwia.drop@gminaladek.pl

tel. 63 2763512 wew. 75

**III. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

- Zgodnie z KPA w terminie 30 dni, daty złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.

**IV. OPŁATY**

Brak opłat

**V. TRYB ODWOŁAWCZY**

- nie dotyczy

**VI. PODSTAWA PRAWNA**

- art. 32 ust 6 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.)

**VII. DODATKOWE INFORMACJE**

- Wniosek o bezpłatne dowożenie dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej składa rodzic lub prawny opiekun dziecka.

- Dowożenie dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych realizuje podmiot wybrany przez Gminę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu.

- Refundacja kosztów dowożenia dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej samochodem prywatnym następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy rodzicem/prawnym opiekunem a Gminą Łądek, reprezentowaną przez Wójta Gminy Łądek.

Opracował:

Specjalista ds. oświaty  
i zamówień publicznych

Sylwia Drop  
(pieczęćka i podpis)

Data: 02-11-2021

Sprawił:

SEKRETARZ GMINY

(pieczęćka i podpis)

Data: 02-11-2021

Zatwierdził:

SEKRETARZ GMINY

(pieczęćka i podpis)

Data: 02-11-2021

