

Wniosek o wydanie dowodu osobistego

URZĄD STANU CYWILNEGO



**I. WYMAGANE DOKUMENTY**

- dokument tożsamości;
- wniosek

**II. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek  
Pokój nr. 5  
e-mail: lukasz.karolak@gminaladek.pl  
tel. 63 2763512 wew. 81

**III. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

- Do złożenia wniosku o wyrobienie dowodu osobistego z drugą cechą biometryczną niezbędna jest osobista wizyta w Urzędzie.

**IV. OPŁATY**

- opłaty skarbowej nie pobiera się.

**V. TRYB ODWOŁAWCZY**

- Odmowa wydania dowodu osobistego nastąpi w formie decyzji administracyjnej, która posiada rygor natychmiastowej wykonalności
- Odwołanie od decyzji odmawiającej wydania dowodu osobistego należy wnieść do miejscowo właściwego wojewody, za pośrednictwem organu I instancji, w ciągu 14 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia organu I instancji.

**VI. PODSTAWA PRAWNA**

- ustawa z dnia 14 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o dowodach osobistych oraz niektórych innych ustaw (DZ. U. poz. 1000 i 1393.)

**VII. DODATKOWE INFORMACJE**

- czas oczekiwania za wyrobieniem nowego dowodu osobistego wynosi ok. 30 dni

Opracował: **IEPOWNIK**  
Urzedu Stanu Cywilnego

(pieczętka i podpis)

Data: 02-11-2021r.

Sprawdził: **SEKRETARZ GMINY**

(pieczętka i podpis)

Data: 02-11-2021

Zatwierdził: **SEKRETARZ GMINY**

(pieczętka i podpis)

Data: 02-11-2021