

**ULGA INWESTYCYJNA W PODATKU ROLNYM**

STANOWISKO DS. WYMIARU PODATKÓW I OPŁAT



**I. WYMAGANE DOKUMENTY**

- wniosek o udzielenie ulgi inwestycyjnej, wniosek o udzielenie ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym.
- rachunki, faktury (oryginały),
- zestawienie poniesionych wydatków, zestawienie poniesionych wydatków.
- potwierdzenie przyjęcia obiektu budowlanego do użytkowania,
- oświadczenie o zakończeniu budowy i poniesionych kosztach, oświadczenie o zakończeniu budowy i poniesionych kosztach
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
- załącznik do wniosku o ulgę inwestycyjną
- RODO

**II. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek  
Pokój nr 1  
e-mail: [daria.nowak@gminaladek.pl](mailto:daria.nowak@gminaladek.pl)  
tel. 63 2763512 wew. 84

**III. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Organ rozpatruje złożony wniosek bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

**IV. OPŁATY**

Brak opłat

**V. TRYB ODWOŁAWCZY**

W terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koninie za pośrednictwem Wójta Gminy Łądek.

**VI. PODSTAWA PRAWNA**

- Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 333 ze zm.)

**VII. DODATKOWE INFORMACJE**

Wniosek o ulgę inwestycyjną w podatku rolnym należy złożyć po zakończeniu inwestycji.

<b>Opracował:</b> Referent ds. wymiaru podatków i opłat <i>Daria Nowak</i> ..... (pieczęćka i podpis) Data: 2021-11-02	<b>Sprawdził:</b> SEKRETARZ GMINY <i>Renata Tkaczyk</i> ..... (pieczęćka i podpis) Data: 02-11-2021	<b>Zatwierdził:</b> SEKRETARZ GMINY <i>Renata Tkaczyk</i> ..... (pieczęćka i podpis) Data: 02-11-2021
---	---	---