



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

Lądek, 31.05.2019r.

**GMINA ŁĄDEK**  
ul. Rynek 26, 62-406 Lądek  
tel. 63 276 35 12 fax (63) 276 38 69  
NIP 667-169-77-41  
REGON 311019361

**ROZEZNANIE CENOWE**  
w celu oszacowania wartości zamówienia

**Zamawiający:**

Gmina Lądek  
ul. Rynek 26, 62-406 Lądek  
pow. Słupecki, woj. Wielkopolskie  
tel: (63) 276 35 12  
NIP: 667-169-77-41  
REGON: 311019361

Zwracam się z prośbą o przedstawienie propozycji cenowej na:

**Organizacja spotkań informacyjno-promocyjnych oraz edukacja ekologiczna** w ramach realizacji projektu pt. "Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Lądek" RPWP.04.02.01-30-0016/17 na operację w ramach: Osi Priorytetowej 4 „Środowisko”, Poddziałania 4.2.1 Tworzenie kompleksowych systemów gospodarki odpadami oraz uzupełnianie istniejących Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,

**I. Opis przedmiotu rozeznania cenowego:**

Przedmiotem rozeznania cenowego jest **Organizacja spotkań informacyjno-promocyjnych oraz edukacja ekologiczna.**

Przedmiot zadania obejmuje:

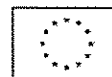
**1. Organizacja konkursów**

- zorganizowanie po dwa konkursy dla uczniów trzech szkół podstawowych z terenu Gminy Lądek (jeden konkurs fotograficzny dla dzieci starszych na temat „segregacja w obiektywie”, jeden dla młodszych plastyczny na temat „plakat z hasłem ekolog”)
- przygotowanie regulaminu dla każdego z konkursów,
- nagrody dla zwycięzców konkursu (trzy pierwsze miejsca w każdej szkole dla każdej kategorii wiekowej) tematycznie związane z selektywną zbiórką odpadów, promujące ochronę środowiska łącznie 18 nagród, )
- dla pierwszych miejsc nagrody o wartości do 100 zł brutto
- dla drugich miejsc nagrody o wartości do 70 zł brutto
- dla trzecich miejsc nagrody o wartości do 50 zł brutto

**2. Festyn Ekologiczny**

**2.1 Zorganizowanie stoiska ekologicznego podczas festynu wiejskiego w dniu 20 lipca 2019 r. w miejscowości Samarzewo, gmina Lądek**

- czas trwania 3 godziny
- namiot ze stoiskiem ekologicznym,
- przeprowadzenie gry edukacyjnej podczas której uczestnicy będą mogli wykazać się zdobytą wiedzą,
- zajęcia plastyczne,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

-- wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia animatora do prowadzenia zajęć plastycznych oraz gier edukacyjnych,

- planuje się że w festynie weźmie udział 50 osób

**2.2 Zorganizowanie festynu ekologicznego w terminie 24 sierpnia 2019 r. w miejscowości Sługocin,**

czas trwania 3 godziny

- namiot ze stoiskiem ekologicznym,

- przeprowadzenie gry edukacyjnej podczas której uczestnicy będą mogli wykazać się zdobytą wiedzą,

- zajęcia plastyczne,

-- wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia animatora do prowadzenia zajęć plastycznych oraz gier edukacyjnych,

- planuje się że w festynie weźmie udział 50 osób

**3. Organizacja Szkoleń i konferencji**

**3.1 Zorganizowanie konferencji dla Radnych i Sołtysów z terenu Gminy Łądek w terminie Listopad 2019 (szczegółowy termin zostanie ustalony z zamawiającym)**

- temat „Zrównoważone gospodarowanie odpadami na terenie gminy – jak zbudować system i skutecznie nim zarządzać”,

- ilość osób :ok 40

- czas trwania 2 h

- 1 przerwa podczas której Wykonawca zapewni serwis kawowy(łącznie z zastawą),słodki poczęstunek i obsługę

- miejsce konferencji :lokal pozostający w dyspozycji Zamawiającego,

- Wykonawca opracuje program ,zapewni prelegenta, sprzęt multimedialny do przeprowadzenia spotkania zapewni Zamawiający (projektor, tablica, nagłośnienie)

- wykonawca przygotuje projekt zaproszeń (Zaproszenie jednostronne, format A6 z wykropkowanym miejscem na wpisanie imienia i nazwiska zapraszanego Gościa), po akceptacji Zamawiającego przekaze w wersji papierowej Zamawiającemu w terminie umożliwiającym przekazanie zaproszonym gościom,

- szczegółowy program ustalony po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym

**3.2 Zorganizowanie spotkań tematycznych dla mieszkańców Gminy Łądek w Ciężeniu i Łądku (październik-grudzień szczegółowe terminy do ustalenia Zamawiającym)**

- temat spotkania w zakresie edukacji ekologicznej szczegółowo do uzgodnienia z Zamawiającym

- czas trwania 2h,

- przewidywana liczba uczestników od 20 do 30 osób w każdym sołectwie

- 1 przerwa podczas której wykonawca zapewni serwis kawowy(łącznie z zastawą), poczęstunek i obsługę,

- wykonawca przygotuje prezentacje prelegenta, sprzęt multimedialny do przeprowadzenia spotkania zapewni Zamawiający (projektor, tablica, nagłośnienie),

- wykonawca przygotuje projekt ogłoszenia (plakatu informacyjnego format A4) po akceptacji projektu przez Zamawiającego przekaze w wersji papierowej w ilości 50 sztuk oraz w wersji elektronicznej

- szczegółowy program spotkania ustalony po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym

**3.3 Konferencja dla samorządowców**

- termin pomiędzy wrzesień - listopad 2019 (szczegółowy termin do ustalenia z Zamawiającym),

- liczba uczestników: ok 40 osób

- czas trwania 2-3 godz.

- proponowany przez Zamawiającego temat: „ Najnowsze wyzwania gospodarki odpadami –regulacje prawne i ich konsekwencje dla gmin (może być na przykładzie Gminy Łądek)”,

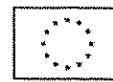
- przygotowanie prelekcji, prezentacja, prelegent, sprzęt multimedialny do przeprowadzenia spotkania zapewni Zamawiający (projektor, tablica, nagłośnienie),

- miejsce konferencji wyznaczy Zamawiający (lokal pozostający w dyspozycji Zamawiającego),

- 1 przerwa podczas której wykonawca zapewni serwis kawowy (łącznie z zastawą),poczęstunek i obsługę,

- szczegółowy program spotkania ustalony po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,

- wykonawca przygotuje projekt zaproszeń, po akceptacji Zamawiającego przekaze w wersji papierowej (Zaproszenie jednostronne, format A6 z wykropkowanym miejscem na wpisanie imienia i nazwiska



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

zapraszanego Gościa) Zamawiającemu w terminie umożliwiającym przekazanie zaproszonym gościom – 40 sztuk

#### 4. Warsztaty w szkołach

- Wykonawca przeprowadzi warsztaty edukacyjne w 3 Szkołach Podstawowych Gminy Łądek,
- Wykonawca proponuje temat warsztatów dostosowany do grup wiekowych uczestników,
- Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne i inne niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia zajęć,
- Wykonawca zapewni osobę (osoby), która przeprowadzi warsztaty i będzie dysponowała kwalifikacjami wymaganym do pracy z dziećmi,
- liczba warsztatów zgodna z tabelą poniżej (ogólna liczba godzin warsztatów 24h)

	Przedszkole	I-IV	V-VIII
SP Łądek	1 grupa (max 25 osób) x 90 min	1 grupa (max 25 osób) x 90 min	1 grupa (max 25 osób) x 90 min
SP Ciężen z oddziałami Przedszkolnymi	2 grupy max 25 osób x 90 min	1 grupa (max 25 osób) x 90 min	1 grupa (max 25 osób) x 90 min
Zespół Szklono Przedszkolny w Ratyniu	3 grupy max 25 osób x 90 min	1 grupa (max 25 osób) x 90 min	1 grupa (max 25 osób) x 90 min
<b>Razem</b>	<b>9 h warsztatów</b>	<b>4,5 h warsztatów</b>	<b>4,5 h warsztatów</b>

- miejsce warsztatów: placówki oświatowe gminy, Wykonawca każdorazowo ustali termin i sprawy organizacyjne z dyrektorami placówek,

#### 5. Wycieczki edukacyjne

##### 5.1 wycieczka do PSZOK Łądek

wycieczka do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Łądku, dla 150 uczniów Szkół Podstawowych (po 50 osób z każdej z trzech szkół).

- termin do ustalenia z Zamawiającym oraz dyrektorami Szkół Podstawowych,

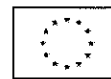
Koszt wycieczki obejmuje:

- przygotowanie programu wycieczki oraz zwiedzanie z przewodnikiem
- transport:
  - SP Łądek 50 osób Miejsce zbiórki Szkoła Podstawowa w Łądku przejście z opiekunem na teren PSZOK (bez autokaru przejście pieszo 1,5 km x 2 strony)
  - SP Ciężen 50 osób (wynajęcie autokaru 8 km x 2 strony), Miejsce zbiórki Szkoła Podstawowa w Ciężeniu, przejazd Ciężen-Łądek-Ciężen
  - ZSP Ratyń 50 osób (wynajęcie autokaru 6 km x 2 strony), Miejsce Zbiórki Szkoła Podstawowa w Ratyniu, przejazd Ratyń-Łądek-Ratyń
- wykonawca uzgodni z dyrektorami SP obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby opiekunów z wykształceniem pedagogicznym, w tym z ukończonym kursem kierownika wycieczki, na czas trwających wyjazdów zgodnie z obowiązującymi przepisami

##### 5.2 wycieczka do RIPOK Konin

b) wycieczka do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla 150 uczniów Szkół Podstawowych Koszt wycieczki obejmuje:

- termin do ustalenia z Zamawiającym oraz dyrektorami Szkół Podstawowych,
- przygotowanie programu wycieczki zgodnie z Regulaminem wycieczek grup zorganizowanych na terenie Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie,
- transport:
  - SP Łądek 50 osób (wynajęcie autokaru 33 km x 2 strony) Miejsce zbiórki Szkoła Podstawowa w Łądku przejazd Łądek-Konin-Łądek
  - SP Ciężen 50 osób (wynajęcie autokaru 40 km x 2 strony), Miejsce zbiórki Szkoła Podstawowa w Ciężeniu, przejazd Ciężen-Konin-Ciężen
  - SP Ratyń 50 osób (wynajęcie autokaru 30 km x 2 strony), Miejsce Zbiórki Szkoła Podstawowa w Ratyniu, przejazd Ratyń-Konin-Ratyń



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

- wykonawca uzgodni z dyrektorami SP obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby opiekunów z wykształceniem pedagogicznym, w tym z ukończonym kursem kierownika wycieczki, na czas trwających wyjazdów. Zgodnie z obowiązującymi przepisami,

#### 6. Artykuły w prasie

- Wykonawca przygotowuje informację na temat każdej z aktywności niniejszego przedmiotu zamówienia i przekaże do lokalnej prasy drukowanej, po wcześniejszej akceptacji jej treści przez Zamawiającego.
- Ewentualne koszty zamieszczenia informacji ponosi Wykonawca,
- Wykonawca przygotowuje informację na temat każdej z aktywności niniejszego zapytania i przekaże do publikacji lokalnym portalom informacyjnym, po wcześniejszej akceptacji jej treści przez Zamawiającego.
- Ewentualne koszty zamieszczenia informacji ponosi Wykonawca,

#### 7. Materiały edukacyjne – ulotki informacyjne

Zasady dotyczące przyjmowania odpadów do PSZOK oraz zasady segregowania odpadów dla każdego gospodarstwa domowego (dokładna treść ulotki zostanie ustalona z Zamawiającym, format A4 składana do formatu A5 obustronnie drukowana) – liczba gospodarstw domowych na terenie Gminy Łądek: 1500 sztuk

#### 8. Konkursy na stronie internetowej

Wykonawca przygotowuje (włącznie z Regulaminem), zorganizuje, przeprowadzi 2 konkursy za pośrednictwem portalu społecznościowego Gminy Łądek i strony internetowej [www.gminaladek.pl](http://www.gminaladek.pl)

- należy przygotować nagrody dla uczestników konkursów – 2 komplety (za I miejsca w 2 konkursach nagroda o wartości do 100 zł brutto)

#### 9. Kampania multimedialna poprzez stronę internetową (zakładkę na stronie Gminy Łądek) poświęconą edukacji ekologicznej.

- Wykonawca utworzy nową zakładkę na temat PSZOK - zakres tematyczny do ustalenia z (Zamawiającym), powinna zawierać informacje dot. celu w jakim został wybudowany PSZOK, zasad działania i zamierzone efekty itp.

#### Kody CPV:

80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

### II. Warunki udziału w rozeznaniu cenowym:

Zamawiający nie określa szczegółowo warunków udziału na niniejszym etapie postępowania stanowiącym szacowanie wartości zamówienia.

Docelowo zamówienia może zostać udzielone wykonawcy posiadającemu odpowiednie doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

### III. Miejsce i termin składania propozycji cenowych:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 07.06.2019r., godz. 12:00 w Urzędzie Gminy Łądek, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek lub mailem na adres: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl)

### IV. Akceptowalne formy składania propozycji cenowych:

- 1) Przesyłka pocztowa/kurierska na adres: Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek – liczy się data dostarczenia (nie data stempla pocztowego).
- 2) Osobiście pod adresem: Gmina Łądek, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek – sekretariat.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

3) mailem na adres: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl)

**V. Termin realizacji zamówienia:**

Od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do 30.11.2019r.

**VI. Odrzuceniu podlegają propozycje cenowe :**

- 1) których treść nie odpowiada treści rozeznania cenowego lub
- 2) złożone po terminie

**VII. Załączniki:**

- 1) Propozycja cenowa
- 2) Informacja RODO

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie rozeznania cenowego: Sylwia Drop,  
tel. 63 276 38 75, e – mail: [sylwia.drop@gminaladek.pl](mailto:sylwia.drop@gminaladek.pl)

ZUP. WOJTA  
*Ewa Jedlikowska*  
Zastępca Wójta

